



EGZAMIN Z PRACY ZDALNEJ

CZY PRACOWNICY I MANAGEROWIE PODOŁALI NAGŁEJ ZMIANIE?

 KEYSTONE
CONSULTING



2019 - MIT PRACY ZDALNEJ: PRZYWILEJ / BENEFIT / NAGRODA

Praca zdalna to powszechne rozwiązanie tylko w **branży IT**

2019 - ORGANIZACJE NIE WIEDZĄ JAK ZORGANIZOWAĆ PRACĘ ZDALNĄ



66%

firm nie stosuje jakichkolwiek narzędzi do monitorowania i rozliczania pracy zdalnej



41%

firm uważa, że najefektywniejszym sposobem na weryfikację pracownika zdalnego jest spotkanie w siedzibie firmy

Źródło: Raport TalentPlace 2019 Praca zdalna – przywilej czy nadchodzący standard?

16 MARCA 2020

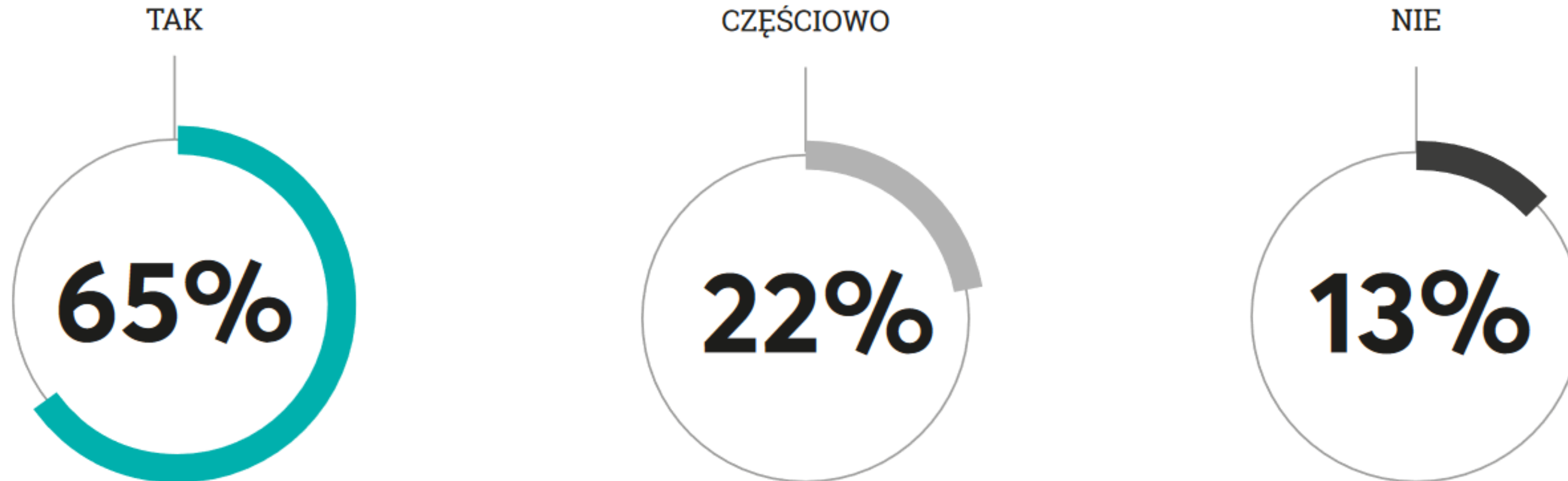
„Jesteśmy świadkami dynamicznie zmieniającej się sytuacji związanej z pandemią COVID-19. Kwarantanna społeczna uderza we wszystkie obszary funkcjonowania ludzi. Największe zmiany dotknęły sfery życia zawodowego. Wszystkie branże wdrożyły nowe procedury i zasady pracy. W branżach, w których było to możliwe, zdecydowano się na pracę zdalną.”

**ILU POLSKICH PRACOWNIKÓW I MANAGERÓW OBJĘŁA ZMIANA?
JAK SOBIE Z NIĄ PORADZILI?**

**CZY POLSKIE PRZEDSIĘBIORSTWA ZDAŁY (NIEZAPOWIEDZIANY)
EGZAMIN Z PRACY ZDALNEJ?**



Czy po wprowadzeniu środków ostrożności w Polsce przeciw rozprzestrzenianiu się koronawirusa, Państwa organizacja wdrożyła pracę zdalną?

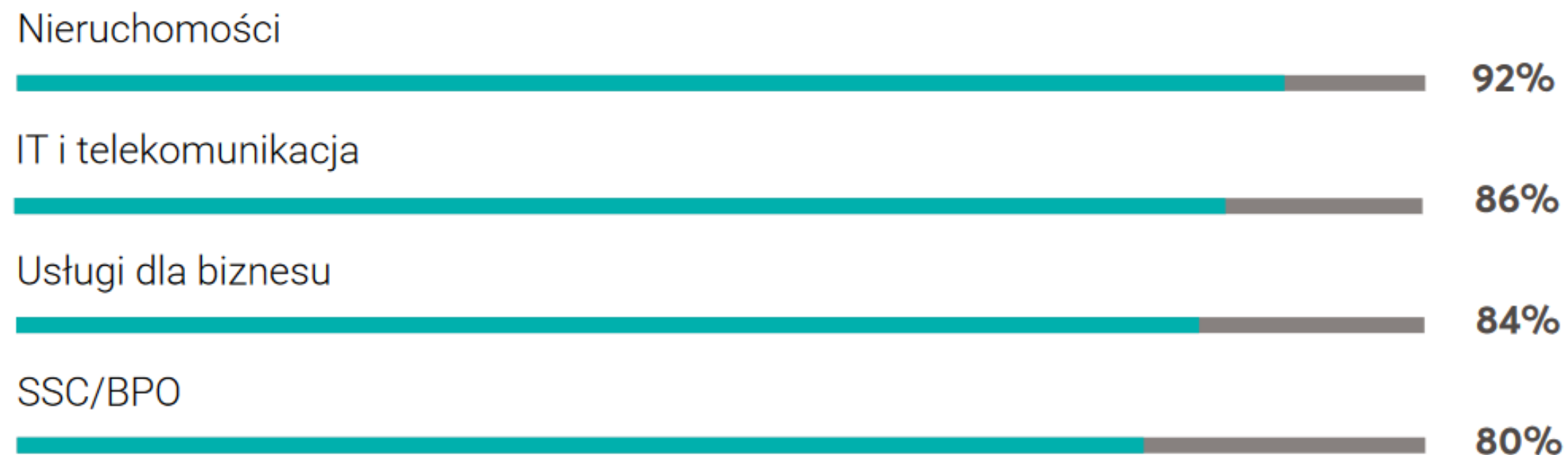


Dotychczas blisko połowa przedsiębiorstw pracowała zdalnie, ale tylko częściowo. Przy czym 67% firm, które dotychczas nie oferowały możliwości pracy zdalnej, zdecydowało się na taki krok po wybuchu pandemii COVID-19.

Wpływ koronawirusa na polskie przedsiębiorstwa, Wyniki badania Devire, https://www.devire.pl/wp-content/uploads/2020/03/Raport_Devire_Wp%C5%82yw_koronawirusa_na_polskie_przedsi%C4%99biorstwa.pdf

Branże, które wdrożyły pracę zdalną:

ŚREDNIO 82% PRACOWNIKÓW
NADAL PRACUJE ZDALNIE



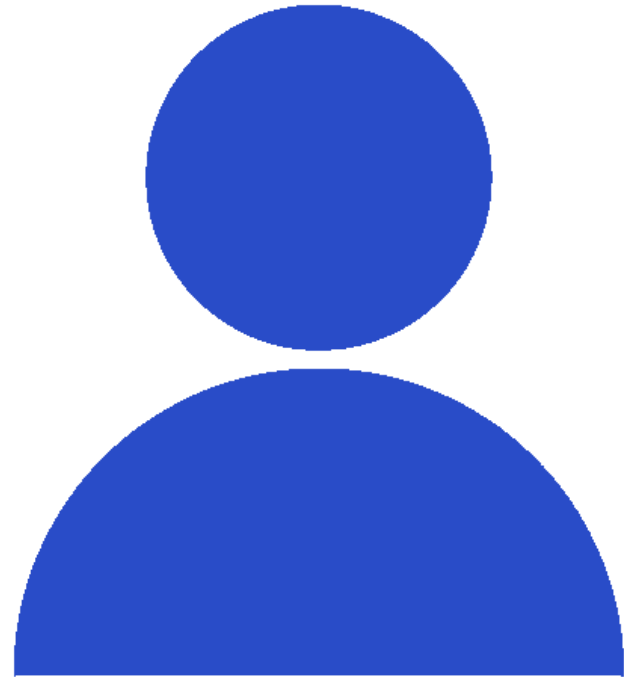
Wpływ koronawirusa na polskie przedsiębiorstwa, Wyniki badania Devire, https://www.devire.pl/wp-content/uploads/2020/03/Raport_Devire_Wp%C5%82yw_koronawirusa_na_polskie_przedsi%C4%99biorstwa.pdf



Wpływ koronawirusa na polskie przedsiębiorstwa, Wyniki badania Devire, https://www.devire.pl/wp-content/uploads/2020/03/Raport_Devire_Wp%C5%82yw_koronawirusa_na_polskie_przedsi%C4%99biorstwa.pdf

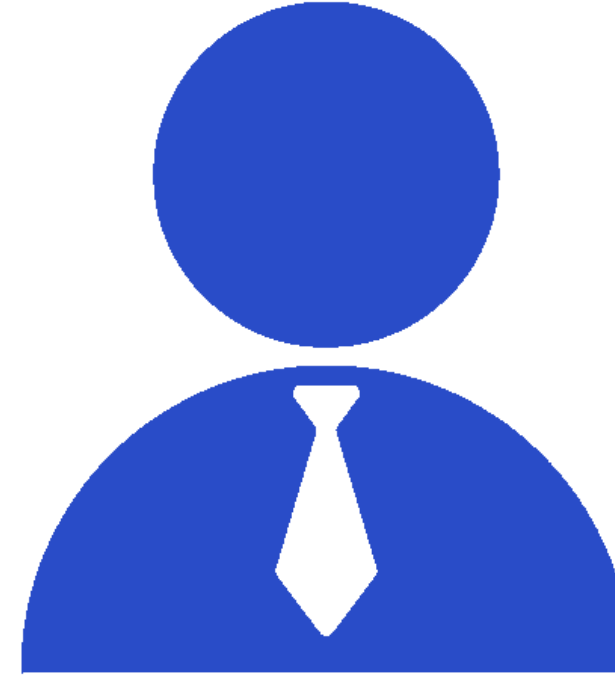
AKCEPTACJA ZMIANY „+” & „-”

PRACOWNIK



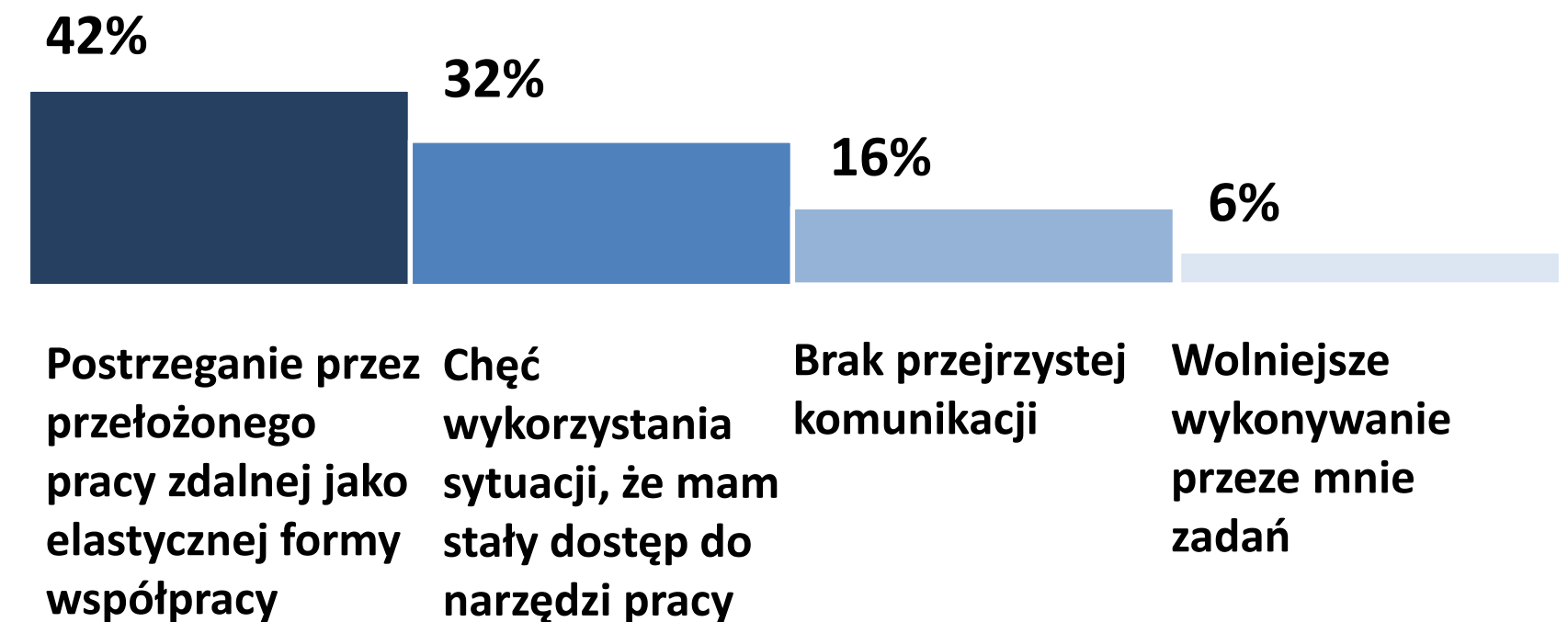
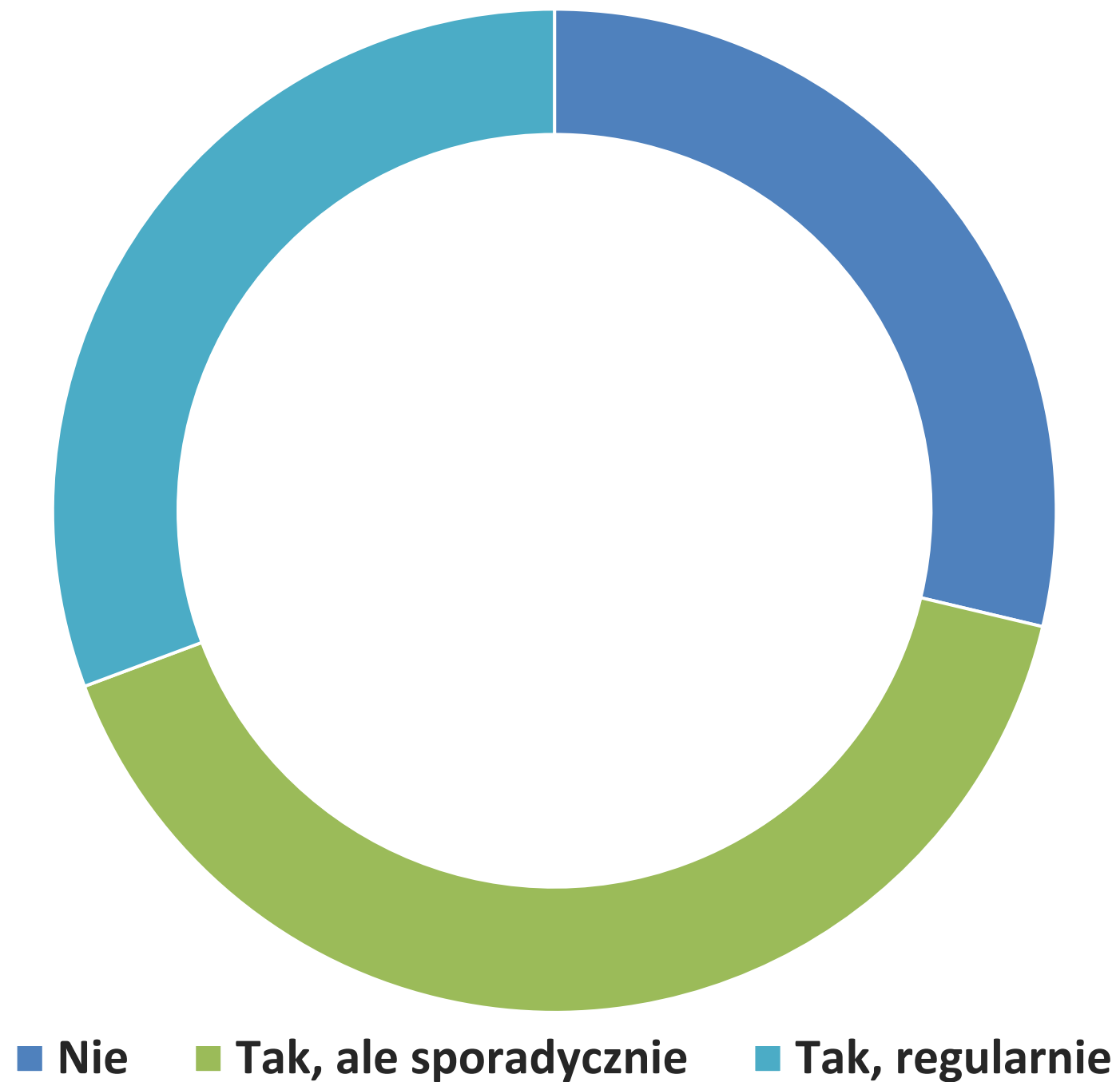
- + oszczędność czasu i pieniędzy
- + elastyczny czas pracy
- + brak stałej kontroli/nadzoru
- + większe skupienie/lepsza organizacja pracy
- zaburzenie równowagi work/life
- niezaspokojone potrzeby społeczne
- utrudniona praca zespołowa

MANAGER



- + oszczędności – przestrzeń i media
- + elastyczność pracowników
- + możliwość poznania poziomu zaangażowania i odpowiedzialności pracowników
- konieczność zmiany z kontroli bezpośredniej na kontrolę efektów, jasnego precyzowania celów i terminów
- podtrzymanie poczucia więzi i zaangażowania zespołu
- wypracowanie indywidualnego podejścia do sytuacji i potrzeb pracownika w równowadze z celami i priorytetami firmy

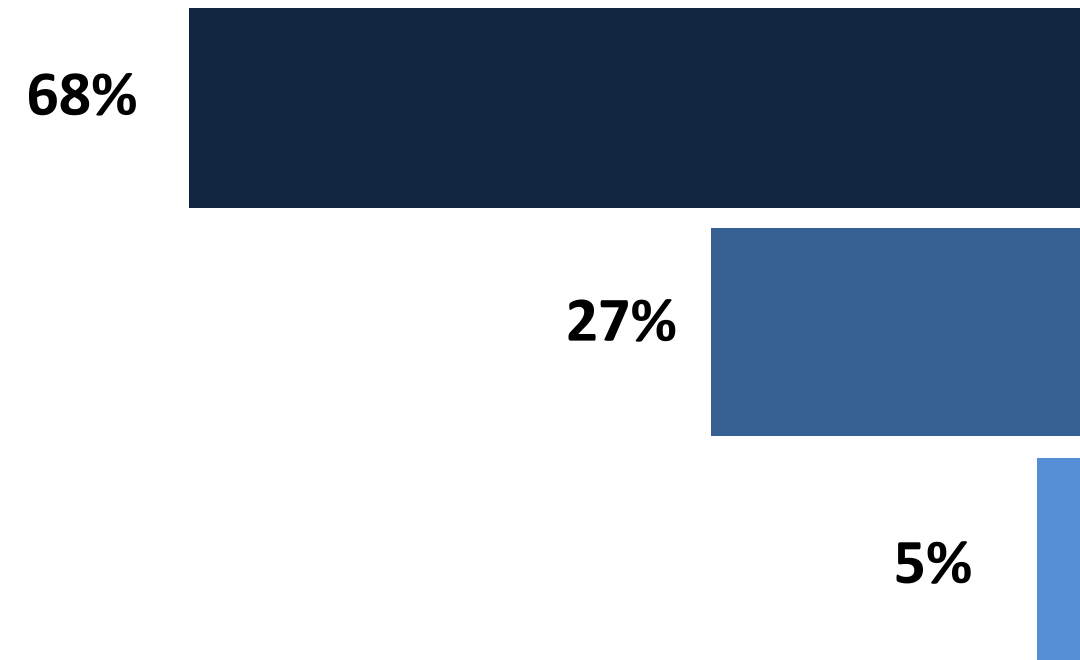
KONTAKTOWANIE SIĘ PRZEŁOŻONEGO POZA GODZINAMI PRACY - ZDANIEM PRACOWNIKÓW



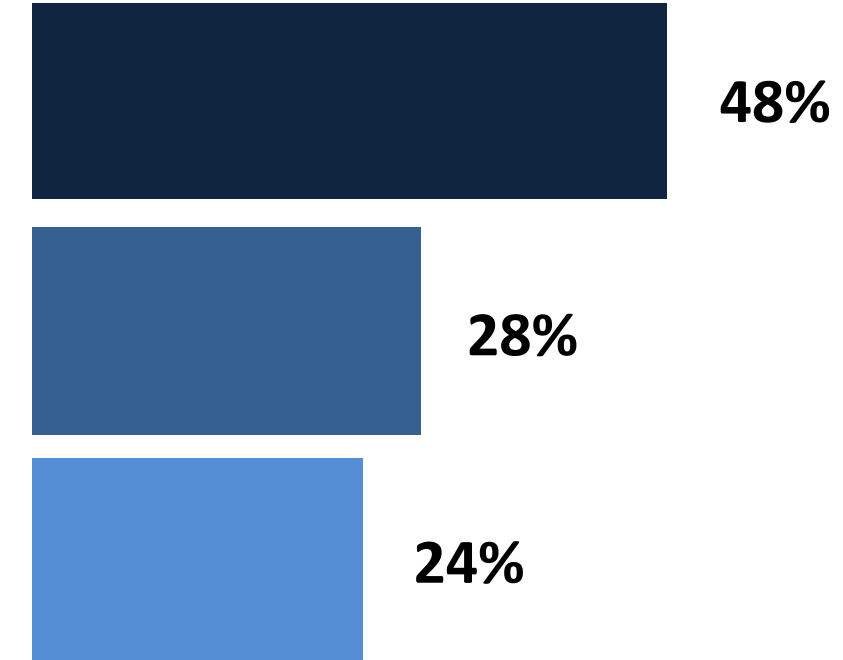
Ilościowe i jakościowe badanie na zlecenie Gumtree.pl, przy współpracy z Randstad Polska, przeprowadzone przez ARC Rynek i Opinia w kwietniu i maju 2020 r.

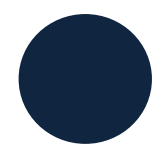


EFEKTYWNOŚĆ PRACOWNIKÓW W CZASIE PRACY ZDALNEJ

ZDANIEM MANAGERÓW



ZDANIEM PRACOWNIKÓW



-  Taka sama jak w przypadku pracy stacjonarnej
-  Mniejsza niż w przypadku pracy stacjonarnej
-  Większa niż w przypadku pracy stacjonarnej

Ilościowe i jakościowe badanie na zlecenie Gumtree.pl, przy współpracy z Randstad Polska, przeprowadzone przez ARC Rynek i Opinia w kwietniu i maju 2020 r.

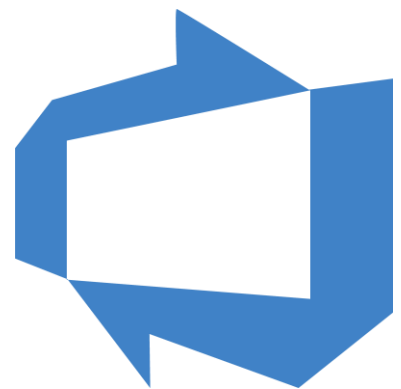


2019 - MIT PRACY ZDALNEJ: PRZYWILEJ / BENEFIT / NAGRODA

Praca zdalna **to powszechne i efektywne** rozwiązanie w **branży IT**,
dzięki wykorzystaniu odpowiednich narzędzi i rozwiązań:

- ✓ standardy branżowe w zarządzaniu projektami
- ✓ duża ilość narzędzi i otwartość na ich użytkowanie
- ✓ procedury
- ✓ delegowanie
- ✓ monitorowanie efektów pracy w czasie rzeczywistym

IT



INNE BRANŻE



INNymi SŁOWY...



PRZYSZŁOŚĆ PRACY ZDALNEJ - NA CHWILĘ CZY NA ZAWSZE?

Przyglądając się nastrojom pracowników i managerów, na pewno znajdą się osoby, które powiedzą...

NIGDY WIĘCEJ!

W SUMIE JEST FAJNIE, MOŻE PRACA W UKŁADZIE HYBRYDOWYM?

CHCĘ TAK PRACOWAĆ JUŻ ZAWSZE!



**This isn't forever.
It's just right now.**



The New York Times

Facebook Starts Planning for Permanent Remote Workers



Coronavirus: Fujitsu announces permanent work-from-home plan



Toyota Giving "Eligible" Employees Option Work from Home Permanently



Twitter says staff can continue working from home permanently



Square announces permanent work-from-home policy



Mercedes-Benz

Zadajesz sobie zasadne pytanie, jak pracować efektywnie z domu i nie zwariować?

Umówmy się, albo nie masz doświadczenia i jeszcze nie wiesz jak to jest, albo uwielbiasz pracę zdalną. Możliwe też, że już wiesz, że to kompletne nie Twój styl pracy...

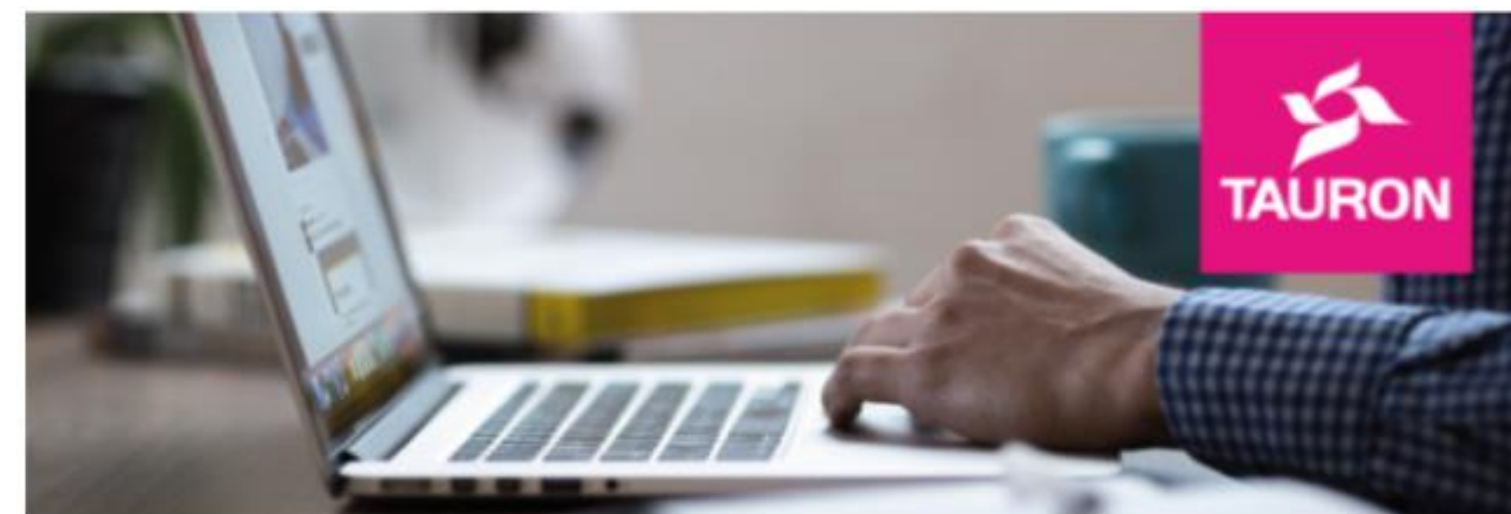
Urządź
sobie
Home Office

Oto kilka lifehacków udany na home office

- 1. Urządź sobie domowe biuro**
zorganizuj się: podstawa to wygodne miejsce, dobre krzesło, lampka, komputer, audio; jeśli w domu jest więcej niż jedna osoba, to wielką pomocą będą dobre słuchawki, które nie tylko grają, ale też izolują (uwaga: słuchawki izolujące mają tendencję do przegrzewania uszu, więc uważaj).
- 2. Skup się w 100% na bieżącym zadaniu**
multitaskingowi powiedz NIE!
- 3. Pozbądź się rozpraszaczy**
to one powodują, że Twoje myśli będą obsesyjnie krążyć wokół innych tematów; nie pomagają patrzeć na rower stacjonarny ani sprawdzanie mediów społecznościowych
- 4. Zjedz śniadanie, spędź poranek z bliskimi**
przy okazji porozmawiaj o planie dnia, daj dzieciom szansę zrozumienia różnicy pomiędzy Twoim przebywaniem w domu a pracą w domu; jeśli możesz, ustal z partnerem, kiedy kto pracuje, a kiedy opiekuje się dziećmi
- 5. Zrób plan pracy i dnia**
ustal godziny pracy (mogą być inne niż biurowe) i przestrzegaj ich (może nastawisz budzik?), wypisz zadania – długofalowo i na dziś, ustal ich ważność, na koniec dnia podsumuj swoje dokonania i zaplanuj zadania na kolejny dzień
- 6. Rób przerwy**
pomiędzy zadaniami przejdź się, rozciągnij mięśnie, wyjdź na balkon, zrób sobie coś do picia

7. Skończ na serio
kiedy kończysz pracę zamknij laptop, odłóż służbowy telefon; nie możesz być cały czas w pracy, odpocznij, spędź czas z rodziną

Życzymy powodzenia!
Wasz Dział Szkoleń MBC



Jak efektywnie pracować zdalnie?

Aby zmniejszyć ryzyko rozprzestrzeniania się koronawirusa COVID-19, część pracowników TAURONA została oddelegowana do pracy z domu. Zapoznaj się z poniższymi poradami, które pomogą Ci stworzyć przestrzeń skutecznej pracy zdalnej.



1. Poinformuj najbliższych, w szczególności dzieci, że pracujesz w domu.

Zaznacz, że w godzinach pracy będziesz potrzebował ciszy i spokoju. Wcześniej zaplanuj dzieciom czas.



2. Wydziel swoją przestrzeń pracy.

Zorganizuj wszystkie niezbędne narzędzia pracy (laptop, telefon, dostęp do internetu).

Kluczowe dla dobrej pracy zdalnej
zarówno dla pracownika,
jak i managera są:

JASNO OKREŚLONE ZASADY
NARZĘDZIA DO ORGANIZACJI PRACY
ZAUTOMATYZOWANA KONTROLA
MONITOROWANIE EFEKTÓW
CZAS MANAGERA NA BEZPOŚREDNI
KONTAKT Z PRACOWNIKIEM

ODPOWIEDZIALNOŚĆ
ELASTYCZNOŚĆ
DOPASOWANIE
ZROZUMIENIE POTRZEB
POCZUCIE PRZYNALEŻNOŚCI
ŻYCZLIWOŚĆ



EFEKTYWNOŚĆ I SATYSFAKCJA ZWIĄZANE Z PRACĄ ZDALNĄ

POTRZEBY ZEWNĘTRZNE

- przestrzeń i miejsce do pracy
- wyposażenie i narzędzia
- reguły i zasady

POTRZEBY WEWNĘTRZNE (zależne od osobowości i motywacji)

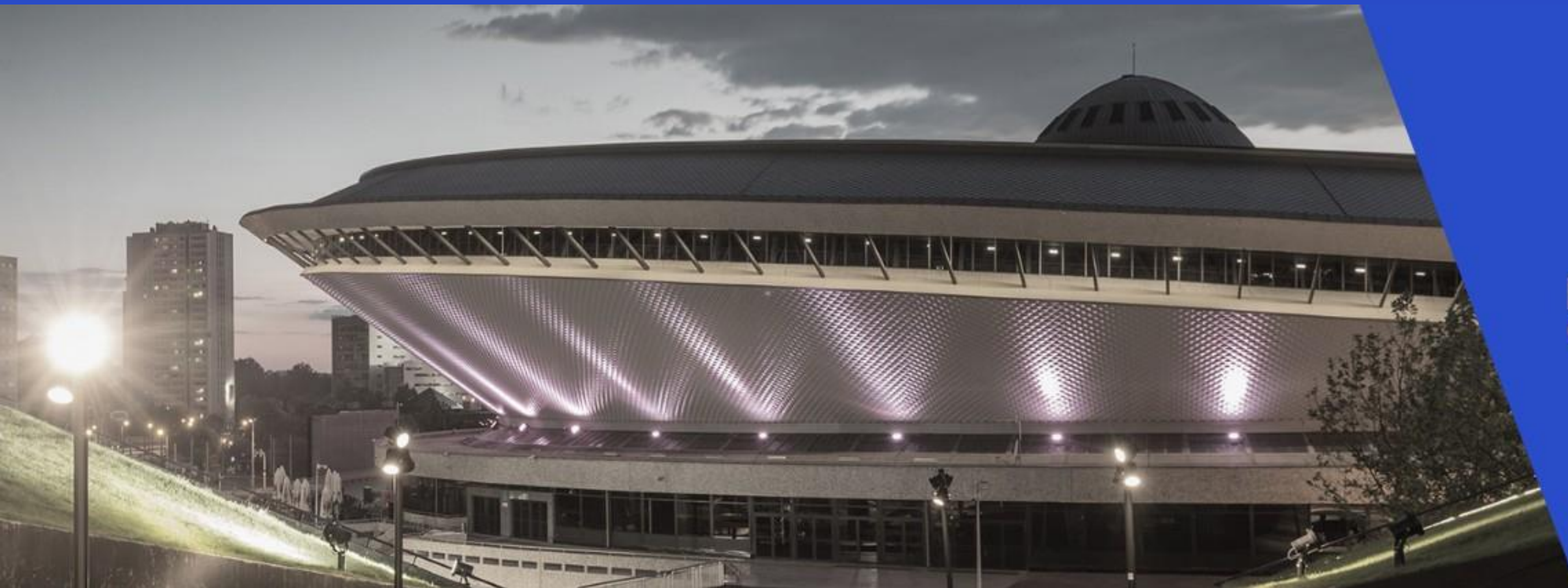
- preferowany styl pracy
- rola w zespole
- potrzeba kontaktów społecznych
- informacja zwrotna



*„My wife hates it
when I work from home”*

BANKSY





W Keystone Consulting wierzymy, że HR to Ludzie.

Keystone Consulting Sp. z o.o.

40 - 083 Katowice, ul. Zabrska 16

00 - 252 Warszawa, ul. Podwale 13

Tel: +48 605 506 777

www.keystone.com.pl

www.thalento.com